

Relación de Acuerdos del Pleno de la Junta de PAS Funcionario del 19/09/2011

El Pleno de la Junta de Personal de Administración y Servicios Funcionario en su reunión del 19 de septiembre de 2011, adoptó válidamente los siguientes acuerdos:

1º) Se aprueban, por unanimidad, las Actas 18/2010 de 10 de noviembre y 19/2010 de 21 de diciembre.

2º) Se ratifican los escritos enviados por la Comisión Permanente desde el último Pleno (escritos nº 3 a nº 17 de 2001)

- Comisión Permanente 11 de febrero 2011:

- Escrito nº 3/2011. Solicitamos modificación en BOCM de error material en la publicación del nombramiento de funcionarios de la Escala de Técnicos de Gestión de la UPM.
 - o *Aceptada rectificación por [la UPM](#).*
- Escrito nº 4/2011. Sobre los cursos de preparación de oposiciones de promoción interna de Admón. por la Academia Tecnigap, recordamos las quejas de los opositores de años anteriores, para su solución.
 - o Gerencia nos contesta que las encuestas de valoración a dicha academia no han sido disconformes con su preparación salvo un número pequeño de personas que han manifestado su discrepancia.
- Escrito nº 5/2011. Enviamos propuesta de tribunales oposiciones promoción interna de Administración.
 - o Universidad acepta propuesta de la Junta
- Escrito nº 6/2011. Reiteramos solicitud de nueva convocatoria libre de Auxiliar Administrativo.
 - o Gerencia nos contesta que continúa en estudio dicha convocatoria.

- Comisión Permanente del 16 de marzo de 2011:

- Escrito nº 7/2011. Solicitamos aclaración sobre información reservada abierta contra un funcionario que finalmente ha sido sobreseída.
 - o Gerencia no informa porque no se ha abierto expediente disciplinario
- Escrito nº 8/2011. Informe favorable a Modificación RPT 2011, después de recibidas aclaraciones en reunión con Gerencia.

- Comisión Permanente de 13 de abril de 2011:

- Escrito nº 9/2011. Informe favorable a las convocatorias de traslados de Bibliotecas e Informática, previo a la toma de posesión de los nuevos funcionarios.
 - o Actualmente en [trámite](#).
- Escrito nº 10/2011. Recibido borrador de convocatoria de Concurso de Méritos solicitamos negociación de los méritos para garantizar la



- homogeneidad en los perfiles, y que primero salga una convocatoria de Libres Designaciones (que libere las plazas en Comisión de Servicios)
- Hemos tenido varias reuniones con el equipo de Gerencia para intentar negociar los perfiles y está a punto de publicarse la convocatoria de Libres Designaciones.
 - Escrito 11/2011. Enviamos respuesta de Gerencia al funcionario al que abrieron “información reservada”.
 - Escrito 12/2011. Recibido escrito con recogida de firmas de PAS Funcionario del Rectorado A solicitando que se habiliten las terrazas para fumar, solicitamos informe a Asesoría Jurídica UPM.
 - Hasta ahora no hemos recibido respuesta.
 - Comisión Permanente de 20 de julio 2011:
 - Escrito 13/2011. Reclamamos a Gerencia la comunicación periódica de las altas y bajas de personal interino, y los nombramientos de Comisiones de Servicio, que hemos dejado de recibir.
 - Volvemos a recibir con regularidad dichas comunicaciones.
 - Escrito 14/2011. Recibida comunicación de Gerencia de incremento en la partida presupuestaria destinada a [anticipos reintegrables](#) (sin intereses) para el PAS Funcionario, solicitamos que la cantidad que se pueda conceder sea de 1.800 euros, y el descuento en nómina mensual sea de 100 euros.
 - Escrito 15/2011. Contestamos escrito de Jefes de Sección de Bibliotecas nivel 24, solicitando información sobre la aplicación del artículo I.11 del Acuerdo Junta-Gerencia de 2007 (paso de niveles 24 a 25 en 4 años), informándoles que (como otros puntos del Acuerdo que han quedado sin cumplir por la UPM) es un tema que está pendiente de las conclusiones de los Grupos de Trabajo que nacieron de la Comisión de Clasificación de Puestos de Trabajo, que llevamos meses reclamando se convoquen y continúen sus trabajos.
 - Sin respuesta por Gerencia.
 - Escrito 16/2011. Traslado a Gerencia de las quejas por la formación de promoción de C17-C19: temarios de 2008 y formación presencial que no se ha recibido.
 - Gerencia nos contesta que se han actualizado los temarios y que aunque de forma reducida la formación presencial se realizará.
 - Escrito 17/2011. Enviamos a Gerencia propuesta de vocales para las comisiones de valoración de las convocatorias de traslado de bibliotecas e informática (convocatorias previas a la toma de posesión de los nuevos funcionarios).
 - Actualmente en [trámite](#).

3º) Encuesta de satisfacción PAS 2011. Por unanimidad se acuerda enviar:

- un escrito a Gerencia con las quejas en la forma en que se ha puesto en marcha esta encuesta, y en algunos puntos en el fondo.
- un correo electrónico a la plantilla PAS Funcionario tratando de explicar el proceso.

4º) Después de las reuniones mantenidas con Gerencia en los últimos meses, se acuerda por unanimidad dar informe favorable a los borradores de Concurso de méritos específicos (jefaturas) para no retrasar más el proceso. Pero a la vista de las peculiaridades de algunas plazas de informática y biblioteca, solicitamos la urgente reunión de la Comisión de Clasificación de Puestos para homogeneizar perfiles y denominaciones de plazas.

5º) Por mayoría se acuerda contestar a un delegado sindical que no es posible enviarle la documentación que solicita, por el deber de sigilo que obliga a este órgano de representación, toda vez que su sindicato ni siquiera se presentó a las últimas elecciones sindicales para representar a nuestro colectivo.

6º) Se acuerda por unanimidad la modificación del Reglamento interno de la Junta, en cuanto a la asistencia de la Secretaría de la Junta a la Comisión Permanente, con voz pero sin voto.

7º) Se acuerda por unanimidad solicitar a Gerencia la propuesta de promoción PAS Funcionario 2011.

LA JUNTA DE P.A.S. FUNCIONARIO U.P.M.

<http://www.upm.es/institucional/PAS/Asociaciones/JuntaPersonal>